Aktstykke nr. **27** Folketinget 2026-27

Bilag

Afgjort den 6. november 2025

Tidligere fortroligt aktstykke P af 6. november 2025. Fortroligheden er ophævet ved ministerens skrivelse af 19. oktober 2026.

27

Justitsministeriet. København, den 22. oktober 2025.

a. Justitsministeriet anmoder om Finansudvalgets tilslutning til, at kriminalforsorgen kan igangsætte udviklingen af et nyt klientsystem, herunder iværksætte udbud og indgå kontrakt med en kommende leverandør. Projektet overgår til gennemførselsfasen primo november 2025 og forventes afsluttet i 1. kvartal 2030.

De samlede projektudgifter ekskl. renter og inkl. risikopulje udgør i alt op til 439,8 mio. kr. (2025-pl) i perioden 2022-2038. Justitsministeriet anmoder om Finansudvalgets tilslutning til en samlet økonomisk ramme på op til 439,8 mio. kr. (2025-pl) i perioden 2022-2038. De samlede udgifter afholdes af den på finansloven opførte bevilling på *§ 11.31.02. Direktoratet for Kriminalforsorgen.*

Eksistensen af nærværende aktstykke er offentlig, mens indholdet af aktstykket er fortroligt af hensyn til den kommende udbudsproces for projektet. Fortroligheden vil blive ophævet, når der er indgået en kontrakt med en leverandør. Justitsministeriet orienterer Finansudvalget, når fortroligheden kan hæves.

b. Kriminalforsorgens primære it-system, Klientsystemet, understøtter klientadministration og sagsbehandling relateret til indsatte samt personer i fodlænke, under tilsyn m.v. Understøttelsen dækker en række kerneopgaver, som spænder fra modtagelse af en arrestant og til håndtering af klienter til afsoning i fængsel, fodlænke og samfundstjeneste. Klientsystemet er således helt afgørende for, at kriminalforsorgen kan varetage sine opgaver og er således at betragte som det mest forretningskritiske system i organisationen.

Det eksisterende Klientsystem er et egenudviklet it-system, der blev taget i brug i kriminalforsorgen i 2001. Systemet bygger på en teknologisk platform og it-arkitektur, der er forældet, hvilket vanskeliggør videreudvikling og it-understøttelse af nye krav. Således medfører it-understøttelsen af

Justitsmin., j.nr. 2026-08321

f.eks. krav til logning og sletning af data samt anden nyere lovgivning tekniske udfordringer, lang udviklingstid og høje omkostninger, og må til dels understøttes af manuelle processer.

En bedre it-understøttelse af forretningsprocesserne vil derfor medføre øget kvalitet i sagsbehandlingen og dermed mulighed for effektiviseringer igennem reduktion af spildtid, som giver medarbejderne mulighed for i højere grad at fokusere på kerneopgaven, jf. gevinst nr. 2.

Projektet indgår i Aftale mellem regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne), Danmarksdemokraterne, Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre og Alternativet om strafreform og kriminalforsorgens økonomi 2026-2030 af juni 2025.

Klientsystemet har tidligere været forsøgt udskiftet, og Finansudvalget er tidligere blevet orienteret herom, senest ved akt. 69 af 2. marts 2023. Her orienterede kriminalforsorgen om nedlukning af et tidligere projekt mhp. at konsolidere projektgrundlaget og styrke organisationen i dialog med Statens It-råd. Dette er nu gjort, og arbejdet danner grundlag for nærværende søgende aktstykke.

(i) Projektets formål

Projektets formål er at etablere en ny teknologisk løsning med tilhørende strukturerede data og opdaterede processer, som understøtter den fremtidige digitalisering af kriminalforsorgen og gennemfører et kvalitetsløft af klientadministration og sagsbehandling og derved bidrager til en effektiv, korrekt, lovmedholdelig, dataunderstøttet og sikker klientadministration og sagsbehandling. Løsningen vil muliggøre lukning af det nuværende Klientsystem.

Kvaliteten af data i den fremtidige løsning øges via rensning, omstrukturering og migrering af nødvendige data fra den eksisterende løsning, hvilket bedre vil understøtte forretningen og bidrager til realisering af øget datamodenhed.

Endvidere implementerer projektet en integrationsplatform, som giver fleksibilitet og effektivitet i understøttelse af integrationer efter projektets afslutning. Integrationerne spænder over en række interne systemer og integrationer til andre offentlige myndigheder som de øvrige myndigheder i straffesagskæden, Digitaliseringsstyrelsen og Skattestyrelsen.

Projektet er planlagt efter en faseopdeling med klart definerede scopes og tydeligt definerede succeskriterier for projektets tre faser. Derudover vil kriminalforsorgen i forberedelsen af anskaffelsen af it-udviklingsydelser etablere klare succeskriterier for samarbejdet med en kommende leverandør med fokus på funktionalitet, kvalitet, tidsplan og samarbejde.

Kriminalforsorgen starter i 1. fase med at igangsætte en mindre og afgrænset del af projektets scope, hvor løsningen kun udvikles til kriminalforsorgen i frihed (KiF), som primært står for opgaver vedr. tilsyn af betingede dømte, behandlingsdømte og klienter i samfundstjeneste.

Dette vil nedbringe den samlede risiko for projektet grundet en simplere teknisk implementering samt en lavere organisatorisk kompleksitet ifm. implementeringen. Ligeledes vil det sikre, at kriminalforsorgen trinvist opbygger den modenhed og kompetence, der er nødvendig for at levere en samlet løsning. I fase 1 vil der være tæt inddragelse af Statens It-råd ved kvartalsvise møder. I forbindelse med afslutningen af fase 1, og parallelt med opstarten af fase 2, vil projektledelsen udarbejde en samlet vurdering af de opstillede succeskriterier og samtidig anmode Statens It-råd om at foretage en ny risikovurdering af projektet. På baggrund af disse vurderinger vil projektets styregruppe beslutte om projektet skal foretage korrigerende handlinger.

Fase 2 i projektet udbreder løsningen til hele organisationen. Fasen opstartes efter styregruppens godkendelse af en grundig analyse af forretningsprocesserne vedrørende klientens straffuldbyrdelsesforløb i kriminalforsorgen. Denne analyse gennemføres parallelt med, at udvikling og implementering af fase 1 finder sted.

Projektets styregruppe vil løbende vurdere projektets resultater og fremdrift mod succeskriterierne og vil løbende kunne foretage korrigerende handlinger eller i yderste konsekvens lægge op til at stoppe projektet.

(ii) Udgifter ved projektet

Kriminalforsorgen har opgjort de samlede projektudgifter til 439,8 mio. kr. ekskl. renter og inkl. risikopulje (2025-pl) og 480,8 mio. kr. inkl. renter i perioden 2022-2038, *jf. tabel 1*.

Tabel 1

Omkostningsbaserede projektudgifter

Mio. kr. 2025-pl	**Total**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**	**2032**	**2033**	**2034**	**2035**	**2036**	**2037**	**2038**
Aktiverbare projektudgifter, afskrivninger	180,2	-	-	-	-	-	3,0	8,4	13,3	22,3	22,5	22,5	22,5	22,5	19,5	14,1	9,2	0,2
Ikke-aktiverbare projektudgifter	259,5	3,0	27,1	19,8	17,5	24,1	45,8	65,4	52,4	4,4								
Risikopulje	62,6	-	-	-	0,6	6,3	16,8	20,9	16,7	1,4								
Total, ekskl. renter	**439,8**	**3,0**	**27,1**	**19,8**	**17,5**	**24,1**	**48,8**	**73,8**	**65,8**	**26,7**	**22,5**	**22,5**	**22,5**	**22,5**	**19,5**	**14,1**	**9,2**	**0,2**
Renter	41,1	-	-	-	-	0,3	2,0	4,6	6,7	7,1	6,1	5,0	3,8	2,7	1,7	0,8	0,2	0,0
Total, inkl. renter	**480,8**	**3,0**	**27,1**	**19,8**	**17,5**	**24,5**	**50,7**	**78,4**	**72,5**	**33,8**	**28,6**	**27,5**	**26,4**	**25,2**	**21,2**	**14,9**	**9,4**	**0,2**

Projektudgifterne i analysefasen fra 2022 til november 2025 forventes at beløbe sig til 64,1 mio. kr. (2025-pl). Udgifterne dækker interne og eksterne ressourcer til analyse af projektet samt forberedelse til kravspecificering.

Gennemførelsesfasen løber fra primo november 2025 til primo 2030. Projektudgifterne i gennemførelsesfasen er estimeret til 313,1 mio. kr. (2025-pl) ekskl. renter og inkl. risikopulje. Projektudgifterne i gennemførelsesfasen dækker over aktiverbare udgifter til interne såvel som eksterne ressourcer til udvikling af det nye klientsystem samt anskaffelse af et udviklings-setup. Projektudgifterne dækker desuden over ikke-aktiverbare udgifter som frikøb af forretningsressourcer og midler til rejsedage og afholdelse af møder og workshops i forbindelse med projektet.

Desuden er der en risikopulje på 62,6 mio. kr. (2025-pl) i perioden 2025-2030 til at dække eventuelle risici, der kan opstå i løbet af udførelsen af projektet.

(iii) Projektets gevinster

Projektet har identificeret fire gevinster:

Boks 1

Gevinster

Gevinst	**Gevinstbeskrivelse**

G1 – Effektiviserings-gevinst i it-drift	**Negativ økonomisk gevinst**. Grundet udvidelsen af it-serviceniveau og en stigning i udgifter til it-drift, vedligehold og support af platform. Den negative gevinst er på 112,6 mio. kr. i den 8-årige afskrivningsperiode fra 2030-2038.
G2- Effektiviserings-gevinst i forretningsdrift	**Økonomisk gevinst**. En mere effektiv systemunderstøttelse forventes at give en reduktion af tunge processer og et kvalitetsløft i sagsbehandlingen, der i dag kræver manuel sagsbehandling, så ressourcerne kan anvendes til andre opgaver. Gevinsten realiseres først fuldt ud, når der ikke længere er paralleldrift mellem det nye klientsystem og det eksisterende. Effektiviseringen er bredt fordelt på kriminalforsorgens medarbejdere og udgør samlet set ca. 26 årsværk (svarende til en besparelse på 19,0 mio. kr. årligt).
G3 -Effektiviserings-gevinst i it-drift	**Ikke-økonomisk gevinst.** Relaterer sig til en forøgelse af driftsstabiliteten, som sikrer, at der ikke sker tab af data fra løsningen, og som understøtter gældende lovgivning i forhold til informations- og datasikkerhed, it-sikkerhed, herunder logning m.v.
G4 – Tidssvarende løsning	**Ikke-økonomisk gevinst.** Relaterer sig til, at den nye tidssvarende løsning danner grundlaget for fremtidig digitalisering og hurtigere implementering af nye udviklingstiltag og lovændringer.

Anm. : De økonomiske gevinster er opgjort inden for projektperiode samt afskrivningsperiode, som løber fra Q1 2030 til Q1 2038.

Det forventes, at det nye systemkompleks medfører en positiv økonomisk gevinst i form af, at der frigøres tid fra administration hos kriminalforsorgens medarbejdere til kerneopgaven med klienter og indsatte. Modsat medfører det nye system en negativ økonomisk gevinst i form af øgede udgifter til it-drift. De samlede økonomiske driftsgevinster (G1 og G2) fremgår samlet af *tabel 2*.

Tabel 2

Driftsgevinst ved projektet

Mio. kr. 2025-pl	**Total**	**2030**	**2031**	**2032**	**2033**	**2034**	**2035**	**2036**	**2037**	**2038**
Systemdrift og forvaltning	43,8	4,9	5,5	5,5	5,3	5,3	5,3	5,3	5,3	1,1
Support og vedligehold	15,8	1,6	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	0,2
Videreudvikling	15,9	1,7	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	0,3
Licenser	-188,1	-20,1	-22,7	-22,7	-23,6	-23,6	-23,6	-23,6	-23,6	-4,5
Omprioritering af ressourcer	152,3	16,7	19,0	19,0	19,0	19,0	19,0	19,0	19,0	2,4
Total	**39,7**	**4,7**	**5,8**	**5,8**	**4,8**	**4,8**	**4,8**	**4,8**	**4,8**	**-0,4**

Anm. : De økonomiske gevinster vedr. projektet henføres til G1 – gevinsten vedr. driften af løsning – og G2 – tidsbesparende aspekt ved en mere effektiv systemunderstøttelse i perioden medio februar 2030 til medio februar 2038. G1 er forskellen mellem driften i 0-scenariet (det gamle system beholdes) og 1-scenariet (det nye system erstatter det gamle). Omprioritering af ressourcer er G2. Positive tal er en økonomisk gevinst ved projektet.

Derudover er der væsentlige ikke-økonomiske gevinster i projektet. Klientsystemet er et system fra 2001, der er bygget på nu forældet teknologi, hvilket besværliggør videreudvikling og vedligehold, *jf. afsnit b*. Kriminalforsorgen har som følge heraf oparbejdet en større teknisk gæld til løsningen. De ikke-økonomiske gevinster sikrer, at kriminalforsorgen får et mere tidssvarende og stabilt system, der er nemmere at videreudvikle på ved eksempelvis lovændringer og compliance krav (G3 og G4).

(iv) Risikoprofil

Projektets risici er dokumenteret i projektets risikolog. Projektet har udpeget de fire største risici efter mitigerende tiltag, og disse er beskrevet mere indgående nedenfor:

1. Nye krav fra omverdenen
2. Uens arbejdsprocesser i kriminalforsorgen.
3. Komplekst internt interessentlandskab
4. Adgang til forretningsressourcer

Det gælder for alle de største risici, at de har potentielle konsekvenser for projektets økonomi og tidsplan, og at de monitoreres tæt i projektet mhp. evt. yderligere mitigering.

Risiko 1 - Nye krav fra omverdenen

Risikoen søges mitigeret ved benyttelse af stærke styringsmekanismer. Der etableres en referencegruppe, som varetager opgaven med forretningsmæssige prioriteringer i tæt samspil med projektet og styregruppen.

Risiko 2 - Uens arbejdsprocesser i kriminalforsorgen.

Risikoen søges mitigeret ved etableringen af en referencegruppe med repræsentanter fra driften i kriminalforsorgsområderne. Referencegruppen vil have direkte indgang til styregruppen. Eventuelle problemer med at identificere fælles accept af processer, løsninger etc. vil blive eskaleret via den aftalte governance i projektet.

Risiko 3 - Komplekst internt interessentlandskab

Risikoen søges mitigeret ved at styrke projektets interne governance gennem et styrket styregruppeberedskab, ansættelse af en erfaren It-direktør, afgrænsning af projektets scope i 3 faser, hvor afgrænsningen reducerer kompleksiteten af det interne interessentlandskab.

Risiko 4 - Adgang til forretningsressourcer.

Risikoen søges mitigeret gennem etablering af tæt samarbejde mellem forretning og projekt. Dette gøres i tæt samarbejde med den etablerede referencegruppe. Referencegruppen udpeger de relevante forretningsressourcer.

Der er beregnet en samlet risikopulje på 62,6 mio. kr., svarende til 20 pct. af de samlede projektudgifter i gennemførelsesfasen, til håndtering af eventuelle økonomiske konsekvenser af de identificerede risici. Kriminalforsorgen har anvendt to tilgange til fastsættelse af puljens størrelse. Den ene er en erfaringsbaseret tilgang med sammenlignelige projekter og den anden tilgang har været at se på potentielle udfaldsscenarier. På den baggrund er der udarbejdet forskellige beregninger, som lander tæt på hinanden.

(v) Behandling i Statens It-råd

Projektet har været forelagt Statens It-råd, der vurderer projektet til at have en høj risikoprofil. Projektet er ikke anbefalet til eksternt review. It-rådet har under risikovurderingen givet fire anbefalinger:

1. It-rådet anbefaler kriminalforsorgen at fastsætte klare succeskriterier for fase 1.
2. It-rådet anbefaler, at kriminalforsorgen udarbejder en intern forventningsafstemning ift. eventuel udnyttelse af optionerne og i leverandørsamarbejdet har fokus på at undgå leverandørskift.
3. It-rådet anbefaler, at allokering af forretningsressourcer til projektet øges med henblik på sikring af, at brugerperspektivet tænkes ind i udviklings- og implementeringsplanen.
4. It-rådet anbefaler, at kriminalforsorgen etablerer en tydelig governancestruktur for projektet med henblik på simplificering af risikostyring og etablering af klare beslutningsstrukturer.

Disse anbefalinger giver anledning til at følgende tiltag igangsættes i projektet:

Boks 2

Tiltag pba. It-rådets anbefalingsbrev

#	Tiltag	Involveret
1	Udarbejdelse af klare, målbare succeskriterier for fase 1. Samtidig vil kriminalforsorgen i forberedelsen af anskaffelsen af it-udviklingsydelser etablere klare succeskriterier for samarbejdet med en kommende leverandør med fokus på funktionalitet, kvalitet, tidsplan og samarbejde.	Projektleder i samarbejde med styregruppen
2	Projektet arbejder på at validere tilgang og optioner for udbuddet for at minimere risiko for leverandørskift imellem faserne, da konsekvenserne heraf vil være omfattende. De detaljerede tidsfrister og kriterier bliver	It-direktør og kontraktansvarlig

	fastlagt som en del af det samlede udbudsmateriale. Der vil blive afholdt workshop med It-ledelse og projektteam for at afklare strategi for optioner (fase 2 og 3) og minimere risiko for leverandørskift.	
3	Forretningsanalytikerne vil komme til at have en tæt løbende kontakt til organisationen, herunder slutbrugere koordineret igennem styregruppens udpegede repræsentanter i referencegruppen. Referencegruppen sikrer, at de rette forretningseksperter involveres i projektets analyse-, design- og byggeprocesser og vil på sigt også sikre den rette involvering i forbindelse med implementering på de mange lokationer, hvor den nye løsning skal benyttes. Derudover er der i projektets business case inkluderet en frikøbspulje på 8.280 timer, så der er mulighed for at frikøbe forretningseksperter, herunder slutbrugere som for eksempel betjente og undervisere, som udpeges til involvering i projektets opgaveløsning i perioden 2026 til 2030.	Product Owner og projektleder i samarbejde med styregruppen
4	Projektet vil gennemføre en kortlægning af den nuværende styring og sikre, at der etableres en klar og tydelig governance-struktur med klare roller, ansvar og beslutningsveje, ligesom det vurderes om nogle elementer i governance-strukturen kan undværes og dermed forenkles.	PMO i samarbejde med styregruppen

(vi) Udgifter og indtægter i indeværende finansår

Udgifterne til projektet i 2022-2025 er finansieret inden for kriminalforsorgens nuværende flerårsaftale for 2022-2025.

Udgifterne fra 2026 og frem finansieres af den på finansloven opførte bevilling på *§ 35.11.37. Reserve til initiativer vedr. tryghed*, som er oprettet ifm. Aftale mellem regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne), Danmarksdemokraterne, Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre og Alternativet om strafreform og kriminalforsorgens økonomi 2026-2030 af juni 2025.

De bevillingsmæssige konsekvenser i 2026 og frem søges indarbejdet på kommende bevillingslove.

(vii) Tidsplan for fremtidige orienteringer

Finansudvalget forventes at blive orienteret ved følgende tidspunkter:
- 4. kvartal 2026: Orientering om resultatet af det gennemførte udbud mv. samt projektstatus.
- 2. kvartal 2030: Orientering i forbindelse med nedlukning af projektorganisationen om den afsluttede implementering samt projektstatus i øvrigt.
- 1. kvartal 2031: Orientering om projektets drift og effekt ca. ét år efter nedlukning af projektorganisationen.

c. Aktstykket forelægges Finansudvalget nu med henblik på, at projektet igangsættes, og det forberedte udbud kan offentliggøres med henvisning til budgetvejledningens pkt. 2.2.18.1.2.

d. Projektet har været forelagt Statens It-råd, hvis udtalelse vedlægges som bilag til dette aktstykke.

e. Under henvisning til ovenstående anmodes om tilslutning til, at kriminalforsorgen kan igangsætte udviklingen af og offentliggøre udbuddet til en ny klientløsning med samlede projektudgifter ekskl. renter og inkl. risikopulje på 439,8 mio. kr. (2025-pl). De samlede udgifter afholdes af den på finansloven opførte bevilling på *§ 11.31.02. Direktoratet for Kriminalforsorgen.*

f. Finansministeriets tilslutning foreligger.

København, den 22. oktober 2025

PETER HUMMELGAARD

/ Emil Verdier Hamberg

Til Finansudvalget.

Tiltrådt af Finansudvalget den 06-11-2025

Bilag 1

Kriminalforsorgen

Att. : Direktør Ina Eliasen

28. august 2025

ITS/SARGEL

Statens It-råds anbefalingsbrev til NyX 2.0

Kære Ina Eliasen.

Statens It-råd kvitterer for et godt dialogmøde afholdt den 15. august 2025 i forbindelse med risikovurderingen af it-projektet NyX 2.0 i Kriminalforsorgen.

Projektets formål er at udvikle og implementere en ny Klientløsning, NyX 2.0 til erstatning for den nuværende, teknologisk forældede løsning, Klientsystemet (KS). Det nuværende Klientsystem er Kriminalforsorgens primære og mest forretningskritiske it-system, som understøtter alle forretningens kerneopgaver relateret til klientadministration, sagsbehandling og tilsynsopgaver. Den nye løsning skal sikre en sikker og stabil drift samt ensrette arbejdsgangene i Kriminalforsorgen. Derudover skal projektet implementere en ny integrationsplatform.

Analysefasen blev påbegyndt i juni 2022 og der har været afholdt en række møder mellem Kriminalforsorgen og Statens It-råd siden da, herunder en risikovurdering i april 2024 og flere sparringsmøder.

Projektet vurderes at have **høj risiko**. Projektet **anbefales ikke** et eksternt review. Vurderingen af projektets høje risiko beror særligt på nedenstående forhold:

- Projektet er meget stort.
- Projektet er komplekst, idet det bl.a. forudsætter standardisering af arbejdsgange i organisationen, der har vist sig vanskelige at afdække og ensrette.
- Projektet skal muliggøre udskiftning af Kriminalforsorgens mest forretningskritiske system. Selve nedlukningen af det eksisterende system er dog skilt ud i et særskilt projekt.
- Kriminalforsorgen står overfor implementeringen af Strafreformen og skal sideløbende øge fængselskapaciteten, herunder ved etablering af et fængsel i Kosovo. Dette vanskeliggør – sammen med generelle udfordringer med at rekruttere personale – prioriteringen af allokering af forretningsressourcer til NyX 2.0.
- Projektet indebærer en meget omfattende implementering, idet et stort antal medarbejdere i Kriminalforsorgen skal overgå til den nye løsning og tilpasse deres arbejdsgange ud fra denne. Dette forudsætter en meget stor forandringsledelsesindsats, som i høj grad også udfordres af Kriminalforsorgens kapacitetsmæssige pres.

It-rådet finder det positivt, at Kriminalforsorgen har valgt at fastholde den tidligere trufne beslutning om anvendelse af et standardsystem som grundlag for det kommende it-system.

Kriminalforsorgen har siden risikovurderingen i 2024 styrket sin projektorganisation gennem ansættelse af en erfaren it-direktør, etablering af et kontor dedikeret til implementeringen af NyX 2.0, og gennem yderligere rekruttering styrket de interne kompetencer til it-projektstyring. Herudover har Kriminalforsorgen inddraget it-direktøren for Domstolsstyrelsen i den strategiske styregruppe som rådgiver for denne. It-rådet ser disse tiltag som nødvendige for at styrke organisationens eksekveringsevne.

It-rådet finder det desuden positivt, at Kriminalforsorgen planlægger at inddrage leverandøren i den operationelle styregruppe.

It-rådet anerkender, at Kriminalforsorgen har fulgt flere af It-rådets tidligere afgivne anbefalinger samt har gennemført en god nedbrydning af forretningsprocesserne.

NyX 2.0 er inddelt i tre faser, der alle er omfattet af det fremsendte materiale. Faserne 2 og 3 er dog beskrevet på et mere overordnet niveau end fase 1 og forventes detaljeret sideløbende med udviklingen af fase 1. Ligeledes planlægges udviklingen af fase 2 og 3 medtaget i det kommende udbud som optioner. It-rådet vil på baggrund heraf se projektet igen til en ny risikovurdering ifm. overgang til fase 2.

It-rådet har følgende anbefalinger til Kriminalforsorgen i forbindelse med NyX 2.0:

1. It-rådet anbefaler Kriminalforsorgen at fastsætte klare succeskriterier for fase 1.

Kriminalforsorgen lægger med den nuværende plan op til, at der efter gennemførelsen af fase 1 sker en evaluering af fase og leverandørsamarbejdet. Samtidig kræver igangsættelsen af fase 2 og 3, at der søges fornyet finansiering. Det er dog ikke beskrevet, hvilke kriterier der anvendes til at vurdere succeskriterier af fase 1 og dermed behovet for eventuelle ændringer inden projektets videreførelsen. It-rådet anbefaler derfor Kriminalforsorgen at fastlægge sådanne succeskriterier.

2. It-rådet anbefaler, at Kriminalforsorgen udarbejder en intern forventningsafstemning ift. eventuel udnyttelse af optionerne og i leverandørsamarbejdet har fokus på at undgå leverandørskift.

Det fremgår af projektgrundlaget, at udviklingen af fase 2 og 3 samt drift af den kommende løsning indgår som optioner i det kommende udbud. Det fremgår dog ikke, hvorfor Kriminalforsorgen har valgt at udbyde udviklingen af fase 2 og 3 samt driften som optioner. Dette indebærer risiko for forsinkelse ifm. beslutningen om til- eller fravalg af fase 2 og 3. Samtidig indebærer skift af leverandør midt i processen en risiko for forsinkelser og tilbageløb. It-rådet anbefaler, at Kriminalforsorgen udarbejder en intern forventningsafstemning ift. eventuel udnyttelse af optionerne og i leverandørsamarbejdet har fokus på at undgå leverandørskift.

3. It-rådet anbefaler, at allokeringen af forretningsressourcer til projektet øges med henblik på sikring af, at brugerperspektivet tænkes ind i udviklings- og implementeringsplanen.

It-rådet observerer, at brugerinddragelsen i analyse- og udviklingsfasen alene er beskrevet på et overordnet niveau, samt at den samlede allokering af forretningsressourcer i analyse- og udviklingsfasen er to personer. Dette indebærer en risiko for, at brugerperspektivet ikke tænkes tilstrækkeligt ind i projektet allerede fra start, hvilket kan medføre behov for tilbageløb senere i forløbet samt uhensigtsmæssige forretningsgange. It-rådet anbefaler derfor, at Kriminalforsorgen øger allokeringen af dedikerede forretningsressourcer til projekt, således at end-to-end processen for brugerrejsen og -perspektivet indtænkes i løsningsdesignet, og at løsningerne har det nødvendige brugerfokus ifm. kravspecificering og design af det nye Klientsystem, som kan have betydning for fase 2 og 3.

4. It-rådet anbefaler, at Kriminalforsorgen etablerer en tydelig governancestruktur for projektet med henblik på simplificering af risikostyring og etablering af klare beslutningsstrukturer.

It-rådet observerer, at det nuværende styringssetup er meget omfattende og komplekst. Der er i projektorganisationen en projektleder, en projektleder for udvikling af integrationsplatformen og en dataprojektleder. Dertil er der to styregrupper, to referencegrupper og seks tværgående leverancespor, der hver især ledes af en sporansvarlig. Et tværgående PMO supporterer leverancesporene. Projektledelsen og PMO'et er ansvarlige for ugentlige statusrapporteringsarbejder til relevante fora.

Kriminalforsorgen har ikke i projektgrundlaget beskrevet en tydelig governancestruktur samt klar fordeling af ansvar og mandat mellem de mange fora. Dette indebærer en risiko for overstyring samt for manglende beslutningstagen, der kan hæmme fremdriften i projektet. It-rådet anbefaler derfor, at Kriminalforsorgen tydeliggør governancestrukturen og præciserer ansvar, mandat og kommunikationsveje.

Senest d. 29. september 2025 skal Kriminalforsorgen indsende et notat til Økonomistyrelsens kontor for it-styring om, hvordan projektet vil inddrage It-rådets anbefalinger i det videre arbejde og oplyse, hvornår projektet forventes at overgå til gennemførelsesfasen. Efter modtagelse af notatet vil It-rådet tage stilling til eventuel yderligere opfølgning på projektet. It-rådet kan til enhver tid omgøre denne beslutning, hvis projektet væsentligt ændrer karakter.

Inden projektets faseskift til gennemførelsesfase skal projektet indsende projektoverblik og business case-model. Desuden vedlægges et notat fra styregruppeformanden, der redegør for eventuelle væsentlige ændringer i projektet siden risikovurderingen. Dette vil danne baseline for NyX 2.0 og være udgangspunkt for projektets statusrapportering til It-rådet.

Projektet sluttes formelt ved statusrapportering til It-rådet og ved fremsendelse af et afsluttende statusnotat, som indeholder en evaluering af projektet. Efter projektafslutning skal Kriminalforsorgen statusrapportere yderligere én gang i forhold til fremdrift i realisering af projektets gevinster.

Ved spørgsmål til anbefalingerne kan I kontakte undertegnede eller Dina Gelfer-Jørgensen, sargel@oes.dk eller telefon 2165 2285. Dette brev er også sendt til afdelingschef Jacob Nielsen.

Med venlig hilsen

Betina Hagerup

Formand for It-rådet